

# Grado en Administración y Dirección de Empresas y Transformación de Negocios

**Asignatura:** Tecnologías de la información para la transformación  
empresarial

**Materia:** Informática

**Créditos:** 6 ECTS

**Programa:** Grado

**Modalidad:** Presencial

**Curso:** Primero

**Semestre:** Primero

## 1. Índice

1. Índice .....	2
2. Presentación.....	3
3. Resultados de aprendizaje de la titulación .....	3
4. Resultados de aprendizaje de la materia.....	4
5. Contenidos.....	4
6. Metodología.....	5
7. Evaluación .....	5
8. Bibliografía .....	6

## 2. Presentación

### 2.1 Descripción

La asignatura Tecnologías de la información y la comunicación provee un conjunto de herramientas tanto informáticas como de organización para que el estudiante pueda rendir con más eficiencia y productividad en su entorno inmediato tanto a título individual como profesional.

### 2.2 Aplicaciones profesionales relevantes

En cualquier entorno profesional el uso relevante de las herramientas informáticas, junto con su aplicación razonada en problemas prácticos, tiene una relevancia muy importante y es un valor diferencial en tanto competencia transversal a toda disciplina.

## 3. Resultados de aprendizaje de la titulación

- RAT1 - El titulado será capaz de reconocer las tareas de las distintas áreas funcionales de una empresa o institución teniendo en cuenta el aprendizaje teórico previo de las estructuras empresariales.
- RAT4 - El estudiante describirá las técnicas del management en el desarrollo de las organizaciones empresariales mediante diferentes pruebas escritas.
- RAT6 - El graduado interpretará las diferentes técnicas de análisis de datos, para la valoración de la viabilidad de un proyecto empresarial.
- RAT9 - El estudiante podrá explicar cualquier conocimiento/información de forma clara y precisa, oralmente y por escrito, en catalán, castellano y en una tercera lengua, especialmente el inglés.
- RAT10 - El estudiante podrá aplicar las tecnologías digitales (en los momentos necesarios) en su ámbito de conocimiento
- RAT12 - El titulado/a será capaz de desarrollar un proyecto de comercialización y promoción tradicional y digital dentro del ámbito empresarial.
- RAT18 - El estudiante podrá proponer soluciones innovadoras, creativas y emprendedoras en situaciones propias del ámbito profesional.
- RAT19 - El estudiante será capaz de evaluar la sostenibilidad y el impacto social de las propuestas planteadas con responsabilidad ética, medioambiental y profesional.
- RAT20 - El estudiante será capaz de aplicar la perspectiva de género en las tareas propias del ámbito profesional.

- RAT22 - Al finalizar el Grado el/la estudiante será capaz de diseñar procesos de trabajo para lograr la eficiencia de las organizaciones.
- RAT23 - El graduado/a será capaz de proponer activamente un plan implementación y mantenimiento de los sistemas de información y comunicación para la transformación digital de la organización, mediante un proyecto basado en un caso de empresa real.

## 4. Resultados de aprendizaje de la materia

- RAM1 - El estudiante será capaz de inferir adecuadamente los conceptos generales sobre las tecnologías de la información y la comunicación, mediante su aplicación práctica en entornos de simulación tecnológica.
- RAM,2 - El estudiante será capaz de resolver correctamente problemas, ejercicios de las herramientas de hoja de cálculo, bases de datos, presentaciones, gestión de proyectos y otras herramientas de productividad personal de Internet.
- RAM3 - El estudiante será capaz de identificar de forma clara los problemas éticos, culturales y sociales que traen consigo los sistemas tecnológicos.
- RAM7 - El estudiante será capaz de interpretar correctamente las técnicas de gestión y los aspectos económicos relacionados con la producción de herramientas tecnológicas.
- RAM8 - El estudiante será capaz de utilizar adecuadamente las técnicas de gestión y las herramientas tecnológicas para una transformación digital.

## 5. Contenidos

La asignatura Tecnologías de la información para la transformación empresarial provee un conjunto de herramientas tanto informáticas como de organización para que el estudiante pueda rendir con más eficiencia y productividad en su entorno inmediato tanto a título individual como profesional, aplicarlo a realizar cambios en la empresa, transformar el negocio, digitalizar el negocio, y expandir el negocio. En particular, tratará estos temas:

- Hojas de cálculo.
- Tendencias y utilidades de productividad personal en Internet.
- Herramientas de gestión de proyectos para la transformación empresarial
- Herramientas de presentaciones.
- Herramientas de investigación para departamentos como informática, finanzas, economía, marketing
- Introducción a las bases de datos
- Modelo de datos relacional
- Administración e interpretación de bases de datos, para la toma de decisiones para la transformación empresarial

- Diseño y desarrollo de aplicaciones de bases de datos
- Creación de contenidos
- Mecanismos y tecnologías de las aplicaciones web
- Google G suite
- Aplicación mediante ejemplos y ejercicios de la Responsabilidad Social Corporativa para asegurar una mejor comunidad sostenible y continuidad en la concienciación de su importancia.

## 6. Metodología

Resultados de aprendizaje trabajados	Metodología docente	Actividades formativas
Conocimiento	Clase magistral	Exposiciones del profesor
	Sesiones expositivas	Exposiciones de los estudiantes
	Tutorías	Reuniones para la resolución de dudas
	Aprendizaje basado en lecturas	Lectura y análisis de documentos
Habilidad	Aprendizaje basado en proyectos	Resolución de problemas
	Aprendizaje basado en audiovisuales	Análisis de audiovisuales
	Aprendizaje basado en casos	Búsqueda y tratamiento de la información Resolución de problemas
Competencia	Trabajo por proyectos	Elaboración de informes Presentaciones de informes o trabajos

## 7. Evaluación

Sistema de evaluación	Peso
Evaluación continua: ejercicios, problemas, elaboración de informes, trabajos, casos de estudio	40 %
Examen parcial	20 %

Examen final	40 %
--------------	------

Al calcular la nota final, las actividades de evaluación continua la asignatura (participación, pruebas en clase, casos de seminarios y proyectos en grupo, examen parcial) se ponderarán sólo si la nota del examen final es igual o superior a 4,0. Por tanto, para obtener una nota aprobatoria de la asignatura, la nota del examen final deberá ser igual o superior a 4,0. Si la nota del examen final es inferior a 4,0, la nota del examen final pasa a ser la nota final del curso, independientemente del resto de notas. Los estudiantes deben realizar el examen final si quieren recibir una evaluación cuantitativa del curso. Los estudiantes que no se presenten al examen final recibirán una calificación general del curso de "No presentado".

"La calificación máxima que los o las estudiantes podrán obtener en las pruebas de reevaluación [...] será de 5,0. Además, "la calificación de las pruebas de reevaluación constituirá, en todo caso, la calificación final de la asignatura". **Así, únicamente tendrán derecho a examen aquellos estudiantes que, habiendo cumplido con el examen parcial, el examen final y haber realizado el 100% de las actividades de evaluación continua de la asignatura, estén suspendidos (nota final de la asignatura inferior a 5).**"

**Evaluación Única:** La evaluación única consta de un único examen que equivale al 100 % de la nota de la asignatura. El examen, y por tanto la asignatura, se aprueba con una nota de 5 sobre 10 en esta prueba final.

Para acogerse a la evaluación única es necesario enviar al profesor una solicitud por escrito durante los primeros 15 días hábiles del curso.

## 8. Bibliografía

### 8.1 Bibliografía básica

- Thach, N. N., Kreinovich, V., & Trung, N. D. (Eds.). (2021). Data Science for Financial Econometrics. Springer International Publishing.

### 8.2 Bibliografía recomendada

- Propergol, Sergio (2019). Excel 2019: manual avanzado. Anaya Multimedia, 2019.