

Grado en Administración y Dirección de Empresas y Transformación de Negocios

Asignatura: Creación de Empresas

Materia: Empresa

Créditos: 6 ECTS

Programa: Grado

Modalidad: Presencial

Curso: Tercero

Semestre: Primero

1. Índice

1. Índice	2
2. Presentación.....	3
3. Resultados de aprendizaje de la titulación	3
4. Resultados de aprendizaje de la materia.....	4
5. Contenidos.....	5
6. Metodología.....	6
7. Evaluación	6
8. Bibliografía	7

2. Presentación

2.1 Descripción

El objetivo general de esta asignatura es permitir que el estudiante aborde y realice en equipo, en un tiempo determinado y bajo la supervisión del profesor, un plan de empresa que le permita conocer y aprender la metodología para la creación de una empresa que posteriormente pueda aplicar dichos conocimientos en su TFG.

2.2 Aplicaciones profesionales relevantes

Esta asignatura se encarga de motivar el espíritu emprendedor, orientar a los/as emprendedores/as en la búsqueda y selección de la idea de negocio y prestar asesoramiento técnico en la posterior realización del plan de empresa, apoyándole en los aspectos que presenten mayor dificultad (elección de forma jurídica, trámites legales de constitución, ayudas y subvenciones, formas de financiación, marketing y publicidad). Realiza un seguimiento de los proyectos empresariales tras la puesta en marcha de la empresa, acompañando y asesorando en los primeros momentos de funcionamiento. Por otro lado, planifica e imparte formación relacionada con la gestión empresarial (contable, fiscal, laboral, comunicación, dirección de equipos, ventas y orientación al cliente).

3. Resultados de aprendizaje de la titulación

- RAT1 - El titulado será capaz de reconocer las tareas de las distintas áreas funcionales de una empresa o institución teniendo en cuenta el aprendizaje teórico previo de las estructuras empresariales.
- RAT4 - El estudiante describirá las técnicas del management en el desarrollo de las organizaciones empresariales mediante diferentes pruebas escritas.
- RAT5 - El titulado describirá las características de las instituciones y procedimientos del sistema jurídico español y europeo y su incidencia en el entorno empresarial, mediante una prueba escrita u oral.
- RAT6 - El graduado interpretará las diferentes técnicas de análisis de datos, para la valoración de la viabilidad de un proyecto empresarial.
- RAT7 - El estudiante, a la finalización del Grado será capaz de identificar los principios y prácticas de los RRHH de las organizaciones mediante el aprendizaje basado en estudios de casos reales.

- RAT8 - El titulado será capaz de describir de forma detallada los principios de la evaluación de riesgos laborales y los planes de actuación que conllevan para su implantación en una empresa.
- RAT9 - El estudiante podrá explicar cualquier conocimiento/información de forma clara y precisa, oralmente y por escrito, en catalán, castellano y en una tercera lengua, especialmente el inglés.
- RAT10 - El estudiante podrá aplicar las tecnologías digitales (en los momentos necesarios) en su ámbito de conocimiento
- RAT11 - Al finalizar el Grado, el/la estudiante será capaz de aplicar las técnicas de trabajo en equipo de forma autónoma.
- RAT12 - El titulado/a será capaz de desarrollar un proyecto de comercialización y promoción tradicional y digital dentro del ámbito empresarial.
- RAT13 - El graduado podrá analizar operaciones económicas de las empresas, que hayan sido realizadas en los mercados financieros.
- RAT16 - El graduado/a, podrá interpretar la información económico-financiera de entidades e instituciones empresariales en relación con su entorno.
- RAT17 - Al finalizar el Grado, el titulado/a será capaz de aplicar técnicas para el análisis y solución de problemas en entornos empresariales cambiantes mediante la realización de retos y métodos de resolución de problemas.
- RAT18 - El estudiante podrá proponer soluciones innovadoras, creativas y emprendedoras en situaciones propias del ámbito profesional.
- RAT19 - El estudiante será capaz de evaluar la sostenibilidad y el impacto social de las propuestas planteadas con responsabilidad ética, medioambiental y profesional.
- RAT20 - El estudiante será capaz de aplicar la perspectiva de género en las tareas propias del ámbito profesional.
- RAT21 - El Graduado o Graduada, podrá contrastar la información económico-financiera de entidades e instituciones empresariales en relación con su entorno, a través del análisis de las cuentas de resultados de las empresas.
- RAT23 - El graduado/a será capaz de proponer activamente un plan implementación y mantenimiento de los sistemas de información y comunicación para la transformación digital de la organización, mediante un proyecto basado en un caso de empresa real.
- RAT24 - A la finalización de los estudios de Grado, el/la estudiante será capaz de planificar proyectos de servicios y sistemas informáticos en todos los ámbitos empresariales.
- RAT25 - El titulado o titulada será capaz de priorizar las tareas operativas de las distintas áreas funcionales de una empresa o institución.

4. Resultados de aprendizaje de la materia

- RAM2 - El estudiante será capaz de utilizar de forma solvente las herramientas

proporcionadas por la gestión de proyectos en la realidad empresarial.

- RAM3 - El estudiante será capaz de idear de forma precisa acciones para la mejora de los resultados de un negocio a partir del análisis de las desviaciones respecto los objetivos fijados.
- RAM4 - El estudiante será capaz de proponer indicadores relevantes para el análisis y conocimiento del estado de una empresa.
- RAM5 - El estudiante será capaz de organizar en equipo, un proyecto de negocios en el que participen todos los departamentos de una empresa.
- RAM7 - El estudiante será capaz de relacionar adecuadamente los conceptos fundamentales de la actualidad empresarial para la obtención de una visión amplia de la realidad económica que afecta a la empresa.
- RAM8 - El estudiante será capaz de analizar de forma precisa las técnicas de gestión de inventarios y transporte, las estrategias de comercialización y distribución, para la mejora del proceso de distribución de pedidos.

5. Contenidos

La asignatura hace un recorrido por la evolución de los diferentes sistemas de Control de Gestión que se han venido y se vienen utilizando en las organizaciones.

La perspectiva de la asignatura es esencialmente estratégica, fomentando el análisis y la reflexión por parte del alumno sobre cuáles son las ventajas e inconvenientes de los diferentes métodos y sistemas de Control de Gestión y las decisiones que pueden tomar como directivos de organizaciones, a través de la utilización de los mismos.

La visión estratégica de la compañía debe controlarse y evaluarse a través de las herramientas de Control más idóneas de acuerdo al tipo de negocio, la definición del plan estratégico, el modelo de negocio y los factores clave de éxito.

En tiempos de un cambio organizacional, la evaluación de los resultados del Control de Gestión permitirá al alumno tomar las decisiones pertinentes de cambio en la estrategia o reformulación de la misma, redefiniéndola total o parcialmente y posteriormente rediseñando las mismas herramientas e indicadores del control. En particular:

- Sistemas de costes y sistemas de control de gestión
- Estrategia y control de gestión
- Palancas económicas y palancas financieras
- Identificar y distinguir las diferentes medidas de generación de valor
- Tomar decisiones para adaptar, transformar o expandir el negocio para asegurar la generación de valor futura
- Los cuatro pilares del Cuadro de Mando Integral, el mapa estratégico, los KPI del Cuadro de Mando

- Aplicación mediante ejemplos y ejercicios de la Responsabilidad Social Corporativa para asegurar una mejor comunidad sostenible y continuidad en la concienciación de su importancia.

6. Metodología

Resultados de aprendizaje trabajados	Metodología docente	Actividades formativas
Conocimiento	Clase magistral	Exposiciones del profesor
	Sesiones expositivas	Exposiciones de los estudiantes
	Tutorías	Reuniones para la resolución de dudas
	Aprendizaje basado en lecturas	Lectura y análisis de documentos
Habilidad	Aprendizaje basado en proyectos	Resolución de problemas
	Aprendizaje basado en audiovisuales	Análisis de audiovisuales
	Aprendizaje basado en casos	Búsqueda y tratamiento de la información Resolución de problemas
Competencia	Trabajo por proyectos	Elaboración de informes Presentaciones de informes o trabajos

7. Evaluación

Sistema de evaluación	Peso
Evaluación continua: ejercicios, problemas, elaboración de informes, trabajos, casos de estudio	40 %
Examen parcial	20 %
Examen final	40 %

Al calcular la nota final, las actividades de evaluación continua la asignatura (participación, pruebas en clase, casos de seminarios y proyectos en grupo, examen parcial) se ponderarán

sólo si la nota del examen final es igual o superior a 4,0. Por tanto, para obtener una nota aprobatoria de la asignatura, la nota del examen final deberá ser igual o superior a 4,0. Si la nota del examen final es inferior a 4,0, la nota del examen final pasa a ser la nota final del curso, independientemente del resto de notas. Los estudiantes deben realizar el examen final si quieren recibir una evaluación cuantitativa del curso. Los estudiantes que no se presenten al examen final recibirán una calificación general del curso de "No presentado".

"La calificación máxima que los o las estudiantes podrán obtener en las pruebas de reevaluación [...] será de 5,0. Además, "la calificación de las pruebas de reevaluación constituirá, en todo caso, la calificación final de la asignatura". **Así, únicamente tendrán derecho a examen aquellos estudiantes que, habiendo cumplido con el examen parcial, el examen final y haber realizado el 100% de las actividades de evaluación continua de la asignatura, estén suspendidos (nota final de la asignatura inferior a 5).**"

Evaluación Única: La evaluación única consta de un único examen que equivale al 100 % de la nota de la asignatura. El examen, y por tanto la asignatura, se aprueba con una nota de 5 sobre 10 en esta prueba final.

Para acogerse a la evaluación única es necesario enviar al profesor una solicitud por escrito durante los primeros 15 días hábiles del curso.

8. Bibliografía

8.1 Bibliografía básica

- Easterby-Smith, M., Jaspersen, L. J., Thorpe, R., & Valizade, D. (2021). Management and business research. Sage.

8.2 Bibliografía complementaria

- Instituto de Desarrollo Económico del Principado de Asturias. (2021) GUÍA PARA LA CREACIÓN DE EMPRESAS. Plan de Empresa. Centro Europeo de Empresas e Innovación del Principado de Asturias