

# Plan Docente

---

- **Curso:** Innovación y Creatividad
  - **Créditos:** 6 ECTS
  - **Programa:** Grado en Marketing y Comunicación Digital
  - **Módulo:** Asignatura de formación básica
  - **Materia:** Innovación y Creatividad
  - **Código:** 802280
  - **Abreviación:** MA10
  - **Coordinadora de la materia:** Dr. Dolores Ruiz
  - **Año académico:** 2023-2024
  - **Convocatoria:** Octubre
  - **Semestre:** Segundo (primer curso, Semestre de primavera)
  - **Campus:** Barcelona
  - **Última revisión:** 31/01/2023
  - **Aprobación:** 31/01/2023
  - **Publicación:** 02/02/2023
-

## 00 Contenidos

---

00 Contenidos.....	2
01 Coordinador.....	3
01.1 Coordinadora de la materia .....	3
02 Presentación.....	3
02.1 Descripción.....	3
02.2 Aplicaciones profesionales relevantes .....	3
03 Competencias .....	4
03.1 Competencias de la materia .....	4
04 Programa.....	5
05 Metodología docente .....	6
06 Actividades formativas.....	6
07 Evaluación .....	7
08 Recursos de aprendizaje .....	8
09 Código de conducta académica .....	8
10 Bibliografía .....	9
10.1 Bibliografía básica.....	9
10.2 Bibliografía complementaria .....	9

## 01 Coordinador

---

### 01.1 Coordinadora de la materia

**Dr. Dolores Ruiz**

druizlozano@campus.eae.es

## 02 Presentación

---

### 02.1 Descripción

Tener una visión de quién eres y qué quieres es clave para el éxito en la vida. Debemos entender qué tipo de líderes somos y / o somos capaces de ser, cómo trabajar en un equipo, cómo comunicar nuestras ideas en un entorno multicultural y qué prácticas éticas y valores tener en cuenta en el momento de tomar decisiones.

Las Soft Skills son tan importantes como las habilidades técnicas y por esta razón, el curso "Desarrollo Profesional" está destinado a entender modelos, métodos y herramientas que se pueden implementar en una empresa para aprovechar el capital intelectual. El objetivo del programa es crear conciencia y determinar que los estudiantes comiencen a desarrollar las habilidades blandas necesarias para liderar personas y equipos, y también para liderarse con éxito a lo largo de su carrera.

### 02.2 Aplicaciones profesionales relevantes

El conjunto de aprendizaje recibido por el alumno en la asignatura es central en el desempeño de liderazgo y gestión de personas y para el desarrollo profesional de cada uno.

## 03 Competencias

---

### 03.1 Competencias de la materia

#### Competencias básicas

CB-2 Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB-5 Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

#### Competencias generales

CG03 Criticar y hacer autocrítica a partir de los conocimientos adquiridos y los resultados obtenidos.

CG04 Habilidad en desarrollar relaciones personales

CG06 Comunicar ideas de forma creativa, motivadora e interesante.

CG07 Presentar y presentarse de forma efectiva en redes sociales online.

CG13 Tomar decisiones para alcanzar un objetivo a partir de un análisis y una comprensión clara de las posibles alternativas.

#### Competencias transversales

CT03 Comunicación eficaz oral y escrita: Comunicarse de forma oral y escrita con otras personas sobre los resultados del aprendizaje, de la elaboración del pensamiento y de la toma de decisiones; participar en debates sobre temas de la propia especialidad.

CT04 Trabajo en equipo: Ser capaz de trabajar como miembro de un equipo interdisciplinar ya sea como un miembro más, o realizando tareas de dirección con la finalidad de contribuir a desarrollar proyectos con pragmatismo y sentido de la responsabilidad, asumiendo compromisos teniendo en cuenta los recursos disponibles

CT05 Uso solvente de los recursos de información: Gestionar la adquisición, la estructuración, el análisis y la visualización de datos e información en el ámbito de la especialidad y valorar de forma crítica los resultados de esta gestión.

CT06 Aprendizaje autónomo: Detectar deficiencias en el propio conocimiento y superarlas mediante la reflexión crítica y la elección de la mejor actuación para ampliar este conocimiento

## 04 Programa

---

Tema 1. Ser potencial y ser cinético

Tema 2. Compromiso e integridad

Tema 3. Principios y valores

Tema 4. La motivación y el conocimiento

Tema 5. La propia valoración

Tema 6. Los tipos de bienes y necesidades que cubren

Tema 7. La libertad interior

Tema 8. El control en la acción

Tema 9. Psicología Positiva

Tema 10. Liderarse para liderar

Tema 11. Los impulsores del compromiso

Tema 12. El ejemplo, justicia y escucha paciente

Tema 13. Aplicación de la Responsabilidad Social Corporativa en la gestión empresarial para asegurar una mejor comunidad sostenible y continuidad en la concienciación de su importancia.

## 05 Metodología docente

Teniendo en cuenta la característica teórico-práctica de la y el perfil de los estudiantes, el modelo docente se articula alrededor de diferentes tipos de las metodologías de EAE 's *Life-ED Methodology*.

- ME1.** Clase expositiva participativa
- ME2.** Trabajo cooperativo
- ME3.** Trabajo autónomo
- ME4.** Aprendizaje basado en problemas
- ME5.** Tutoría presencial
- ME7.** Evaluación

## 06 Actividades formativas

Considerando las competencias de la materia y en base a las metodologías docentes propuestas, se programan las siguientes actividades formativas:

Actividades de evaluación	Horas	Presencialidad
<b>AF1.</b> Exposición de contenidos con participación del estudiante	24	100%
<b>AF2.</b> Resolución de problemas, ejercicios y casos prácticos con participación del estudiante	24	100%
<b>AF4.</b> Estudio y preparación de las unidades didácticas	46	0%
<b>AF5.</b> Realización de ejercicios y casos prácticos	25	0%
<b>AF6.</b> Planteamiento y resolución de problemas	25	0%
<b>AF13.</b> Evaluaciones escritas / orales	6	100%

## 07 Evaluación

Ítem de evaluación 0.4 · EV1 + 0.2 · EV2 + 0.4 · EV3	Competencias específicas evaluadas	Peso
EV1. Examen final escrito de toda la materia	CB2 CB5 CT03 CT04 CT05 CT06 CG03 CG04 CG06 CG07 CG13	40%
EV2. Control o prueba escrita parcial	CT03 CT04 CT05 CT06 CG03 CG04 CG06 CG07 CG13	20%
EV3. Ejercicios, problemas, elaboración de informes, trabajos  - Ejercicios y problemas	CB2 CB5 CT03 CT04 CT05 CT06 CG03 CG04 CG06 CG07 CG13	40%

"La calificación máxima que los o las estudiantes podrán obtener en las pruebas de reevaluación [...] será de 5,0. Además, "la calificación de las pruebas de reevaluación constituirá, en todo caso, la calificación final de la asignatura". Así, **únicamente tendrán derecho a examen aquellos estudiantes que, habiendo cumplido con el examen parcial, el examen final y haber realizado el 100% de las actividades de evaluación continua de la asignatura**, estén suspendidos (nota final de la asignatura inferior a 5)."

**Evaluación Única:** La evaluación única consta de un único examen que equivale al 100 % de la nota de la asignatura. El examen, y por tanto la asignatura, se aprueba con una nota de 5 sobre 10 en esta prueba final.

Para acogerse a la evaluación única es necesario enviar al profesor una solicitud por escrito durante los primeros 15 días hábiles del curso.

## 08 Recursos de aprendizaje

---

Temas	Recursos	Tipo
Temas	Transparencias, apuntes y ejercicios	Clase y Blackboard

## 09 Código de conducta académica

El plagio es una actividad fraudulenta cuya comisión puede conllevar graves sanciones, tanto académicas como legales. La honestidad académica es uno de los pilares en los que se sustenta el compromiso educativo de la Escuela, y los miembros de su comunidad docente están especialmente sensibilizados y preparados para detectar este tipo de acciones. Habida cuenta de la dificultad que a menudo entraña la conceptualización del plagio, se ha creído conveniente delimitar claramente su contenido y alcance en las presentes regulaciones y políticas.

Se entiende como plagio la apropiación de trabajos u obras ajenas haciéndolos pasar como propios; esto es, sin acreditar su procedencia de manera explícita. El plagio puede consistir en la copia total o parcial no autorizada de una obra ajena, o en la presentación de la copia como obra original propia, suplantando al autor verdadero. Algunos ejemplos de plagio son:

- Entregar un trabajo ajeno como si fuera propio, independientemente de que la copia sea total o parcial.
- Parafrasear un texto plasmándolo con otras palabras, pero haciendo pequeños cambios en el lenguaje para disimular y sin citar fuentes.
- Comprar o conseguir un trabajo y presentarlo como propio.
- Basarse en una idea o frase de otro u otra para escribir un trabajo nuevo sin citar al autor o a la autora de la obra.

Tal y como establece el art. 10 del Código de conducta académica del estudiantado (de EAE Barcelona o de EAE Madrid), sin perjuicio de las sanciones de carácter académico resultantes de

su aplicación, la Comisión n Académica promoverá las acciones legales que correspondieran en el caso de que el plagio pudiera contravenir la normativa aplicable en materia de propiedad intelectual.

## 10 Bibliografía

---

### 10.1 Bibliografía básica

- Agile Leadership Toolkit: Learning to Thrive with Self-Managing Teams, Koning, Ed. Pearson 2020

### 10.2 Bibliografía complementaria

- Leadership in Organizations, Global Edition, 9th Edition, Yukl, Ed. Pearson 2020
- The 3D Leader: Take your leadership to the next dimension, Mauri, Ed. Pearson 2020
- The Leader's Guide to Emotional Agility (Emotional Intelligence): How to Use Soft Skills to Get Hard Results, Ed. Pearson 2017
- The Listening Leader: How to drive performance by using communicative leadership, Galli Zugaro & Galli Zugaro, Ed. Pearson 2017
- Santiago Ávila. Aprendiendo a liderar. Ed. Pearson 2015
- Idalberto Chiavetano. Introducción a la teoría general de la administración. Mcgraw-hill.
- Keith Davis y John W. Newstrom. Comportamiento Humano en el Trabajo. McGraw-Hill.
- Gibson, Ivancevich, Donnelly Jr. Las organizaciones: comportamiento estructura procesos. McGraw-Hill
- Mai Moua. Cultural Intelligent Leadership. Business Expert Press. 2010.
- Linda K. Trevino and Katherine A. Nelson. Managing Business Ethics: Straight talk about how to do it right. John Wiley & Sons. 2007.