

Grado en Administración y Dirección de Empresas y Transformación de Negocios

Asignatura: Gestión de Proyectos

Materia: Empresa

Créditos: 6 ECTS

Programa: Grado

Modalidad: Presencial

Curso: Tercero

Semestre: Primero

Año Académico: 2026-2027

1. Índice

1.	Índice	2
2.	Presentación.....	3
3.	Resultados de aprendizaje de la titulación.....	3
4.	Resultados de aprendizaje de la materia	4
5.	Contenidos	5
6.	Metodología	6
7.	Evaluación	7
8.	Bibliografía	9

2. Presentación

La Gestión de Proyectos, también conocida como Dirección de Proyectos es la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas con el objetivo de ayudar a individuos, grupos y organizaciones públicas y privadas a llevar a cabo un proyecto de una transformación del negocio. Dicha dirección de proyectos consiste en la aplicación de conocimientos, habilidades, herramientas y técnicas a las actividades del proyecto para cumplir con los requisitos del mismo. Para ello, a lo largo de la asignatura, se presentan los sistemas y procesos, agrupados por áreas de conocimiento, que se consideran universalmente aceptados y reconocidos como los mejores dentro de la gestión de proyectos.

3. Resultados de aprendizaje de la titulación

- RAT1 - El titulado será capaz de reconocer las tareas de las distintas áreas funcionales de una empresa o institución teniendo en cuenta el aprendizaje teórico previo de las estructuras empresariales.
- RAT4 - El estudiante describirá las técnicas del management en el desarrollo de las organizaciones empresariales mediante diferentes pruebas escritas.
- RAT5 - El titulado describirá las características de las instituciones y procedimientos del sistema jurídico español y europeo y su incidencia en el entorno empresarial, mediante una prueba escrita u oral.
- RAT6 - El graduado interpretará las diferentes técnicas de análisis de datos, para la valoración de la viabilidad de un proyecto empresarial.
- RAT7 - El estudiante, a la finalización del Grado será capaz de identificar los principios y prácticas de los RRHH de las organizaciones mediante el aprendizaje basado en estudios de casos reales.
- RAT8 - El titulado será capaz de describir de forma detallada los principios de la evaluación de riesgos laborales y los planes de actuación que conllevan para su implantación en una empresa.
- RAT9 - El estudiante podrá explicar cualquier conocimiento/información de forma clara y precisa, oralmente y por escrito, en catalán, castellano y en una tercera lengua, especialmente el inglés.
- RAT10 - El estudiante podrá aplicar las tecnologías digitales (en los momentos necesarios) en su ámbito de conocimiento
- RAT11 - Al finalizar el Grado, el/la estudiante será capaz de aplicar las técnicas de trabajo en equipo de forma autónoma.
- RAT12 - El titulado/a será capaz de desarrollar un proyecto de comercialización y promoción tradicional y digital dentro del ámbito empresarial.
- RAT13 - El graduado podrá analizar operaciones económicas de las empresas, que hayan sido realizadas en los mercados financieros.
- RAT16 - El graduado/a, podrá interpretar la información económico-financiera de entidades e instituciones empresariales en relación con su entorno.
- RAT17 - Al finalizar el Grado, el titulado/a será capaz de aplicar técnicas para el análisis y solución de problemas en entornos empresariales cambiantes mediante la realización de retos y métodos de resolución de problemas.
- RAT18 - El estudiante podrá proponer soluciones innovadoras, creativas y emprendedoras en situaciones propias del ámbito profesional.

- RAT19 - El estudiante será capaz de evaluar la sostenibilidad y el impacto social de las propuestas planteadas con responsabilidad ética, medioambiental y profesional.
- RAT20 - El estudiante será capaz de aplicar la perspectiva de género en las tareas propias del ámbito profesional.
- RAT21 - El Graduado o Graduada, podrá contrastar la información económico-financiera de entidades e instituciones empresariales en relación con su entorno, a través del análisis de las cuentas de resultados de las empresas.
- RAT23 – El graduado/a será capaz de proponer activamente un plan implementación y mantenimiento de los sistemas de información y comunicación para la transformación digital de la organización, mediante un proyecto basado en un caso de empresa real.
- RAT24 – A la finalización de los estudios de Grado, el/la estudiante será capaz de planificar proyectos de servicios y sistemas informáticos en todos los ámbitos empresariales.
- RAT25 - El titulado o titulada será capaz de priorizar las tareas operativas de las distintas áreas funcionales de una empresa o institución.

4. Resultados de aprendizaje de la materia

- RAM1 – El estudiante será capaz de interpretar de forma clara y coherente los aspectos más relevantes en el ámbito empresarial en un proyecto empresarial.
- RAM3 – El estudiante será capaz de idear de forma precisa acciones para la mejora de los resultados de un negocio a partir del análisis de las desviaciones respecto los objetivos fijados.
- RAM6 - El estudiante será capaz de analizar correctamente la situación de la empresa a partir de la interpretación de la información presentada en los estados económico-financieros.

5. Contenidos

1. La Gestión de Proyectos. Conceptos básicos:

- 1.1. la historia de la gestión de proyectos,
- 1.2. la definición del proyecto,
- 1.3. taxonomías de clasificación de proyectos
- 1.4. gestión de partes interesadas.

2. Gestión de equipos:

- 2.1. Gestión de la integración y desarrollo organizacional,
- 2.2. gestión del conflicto,
- 2.3. gestión por objetivos,
- 2.4. los 9 roles de Belvin,
- 2.5. SAL,
- 2.6. la escala de madurez de Tuckman,
- 2.7. teorías de motivación y técnicas para la gestión e equipos.

3. Gestión del Alcance:

- 3.1. alcance del producto y del proyecto,
- 3.2. el “scope creep” y el “gold plating”, requisitos,
- 3.3. la definición del alcance, la estructura de desglose del trabajo y validación del alcance.

4. Gestión del Tiempo, seguimiento y control de un proyecto:

- 4.1. definición de las actividades, secuenciación de las actividades,
- 4.2. gráficos de representación de proyectos,
- 4.3. estimación de recursos y duraciones,
- 4.4. gestión de los recursos del proyecto,
- 4.5. método del camino crítico,
- 4.6. diagrama de Gantt
- 4.7. control/compresión del cronograma.

5. Gestión de las comunicaciones del proyecto:

- 5.1. Requisitos de comunicación,
- 5.2. tecnologías,
- 5.3. tipos de comunicación,
- 5.4. gestión de la comunicación.

6. Gestión de los Costes:

- 6.1. Estimación de costes,
- 6.2. línea base y reservas,
- 6.3. costes de calidad,
- 6.4. definición del presupuesto,
- 6.5. gestión de adquisiciones y expansión del negocio,

- 6.6. financiación de proyectos,
- 6.7. control de costes con la gestión del valor ganado y estimaciones.

7. Gestión de los Riesgos y plan de contingencia:

- 7.1. Actitudes frente al riesgo,
- 7.2. tipos de riesgo,
- 7.3. identificar riesgos,
- 7.4. la matriz de probabilidad e impacto,
- 7.5. el análisis de árbol de decisión
- 7.6. análisis de respuesta.

8. Gestión de la Calidad.

- 8.1. Ejecución y Seguimiento.
- 8.2. Cierre del proyecto: la evolución histórica de la calidad,
- 8.3. ISO 9000 y 25000,
- 8.4. sistemas de calidad,
- 8.5. auditorías,
- 8.6. herramientas para la calidad (listas de verificación,
- 8.7. diagramas de causa y efecto,
- 8.8. diagrama de Pareto,
- 8.9. diagrama de flujo, histogramas, gráficos de control y gráficos de dispersión.

9. Metodologías Agile:

- 9.1. principios Agile,
- 9.2. SCRUM:
- 9.3. roles, vocabulario y aplicaciones.

Aplicación de la Responsabilidad Social Corporativa en la gestión de proyectos para asegurar una mejor comunidad sostenible y continuidad en la concienciación de su importancia.

6. Metodología

Resultados de aprendizaje trabajados	Metodología docente	Actividades formativas
Conocimiento	Clase magistral	Exposiciones del profesor
	Sesiones expositivas	Exposiciones de los estudiantes

	Tutorías	Reuniones para la resolución de dudas
	Aprendizaje basado en lecturas	Lectura y análisis de documentos
Habilidad	Aprendizaje basado en proyectos	Resolución de problemas
	Aprendizaje basado en audiovisuales	Análisis de audiovisuales
	Aprendizaje basado en casos	Búsqueda y tratamiento de la información Resolución de problemas
Competencia	Trabajo por proyectos	Elaboración de informes Presentaciones de informes o trabajos

7. Evaluación

Sistema de evaluación	Peso
Evaluación continua: ejercicios, problemas, elaboración de informes, trabajos, casos de estudio	40 %
Examen parcial	20 %
Examen final	40 %

La normativa incluye la obligatoriedad de un 75% de asistencia.

1. Las faltas de asistencia se dividen en dos categorías: justificadas y no justificadas. Son faltas justificadas aquellas que pueden demostrarse con un justificante. Son faltas injustificadas el resto de faltas de asistencia.

2. Los justificantes deben entregarse en un plazo máximo de 7 días al profesorado, e incluir claramente los datos personales del estudiante, así como la fecha y el horario en que ha impedido asistir a clase

Evaluación continua

La nota final de la asignatura se calcula en base a la ponderación de tres bloques de evaluación, divididas en actividades evaluables:

- A. Examen parcial: 20%
- B. Ejercicios, problemas, elaboración de informes, trabajos, exposiciones: 40%
 - 1. Cuatro actividades evaluables: 5% cada una
 - 2. Un trabajo o informe grupal: 10%

- 3. Una presentación en grupo: 10%
- C. Examen final: 40%

Únicamente se procederá a la ponderación de estos tres bloques, en caso de que la calificación del examen final sea igual o superior a 4.0. Si la calificación del examen final es inferior a 4.0, no podrá superarse la asignatura.

En caso de que la asignatura quede suspendida y, a su vez, la calificación del examen final sea inferior a 5.0, el estudiante puede recuperar el examen final con una prueba adicional. Si la nota ponderada de las actividades del apartado B fuese inferior a 5, esta es también recuperable. Con el resultado obtenido, se procederá al cálculo de la nota final de la asignatura según los criterios anteriores.

Los estudiantes que no se presenten a actividades evaluativas con un peso superior al 50% recibirán una calificación general del curso de "No presentado".

Evaluación Única

La evaluación única consta de un único examen que equivale al 100 % de la nota de la asignatura. El examen, y por tanto la asignatura, se aprueba con una nota de 5 sobre 10 en esta prueba final. En caso de obtener una calificación inferior a 5.0, el estudiante tiene derecho a un examen de recuperación.

Para acogerse a la evaluación única es necesario enviar a coordinación una solicitud por escrito durante los primeros 15 días hábiles del curso.

La normativa incluye la obligatoriedad de un 75% de asistencia.

La asistencia regular a las actividades docentes presenciales constituye un requisito académico fundamental para la adecuada adquisición de las competencias y resultados de aprendizaje de la asignatura. En este sentido, se establece una asistencia mínima obligatoria del 75 % del total de las sesiones programadas.

El incumplimiento de este porcentaje mínimo de asistencia conllevará la pérdida del derecho a presentarse al examen final de la asignatura. En consecuencia, el estudiante será calificado como suspenso, sin posibilidad de acogerse a procesos de reevaluación o segundas oportunidades, de acuerdo con la normativa académica vigente de la Universidad.

1. Las faltas de asistencia se dividen en dos categorías: justificadas y no justificadas. Son faltas justificadas aquellas que pueden demostrarse con un justificante. Son faltas injustificadas el resto de faltas de asistencia.
2. Los justificantes deben entregarse en un plazo máximo de 7 días al profesorado, e incluir claramente los datos personales del estudiante, así como la fecha y el horario en que ha impedido asistir a clase.

8. Bibliografía

- Project Management Institute. (2021). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – 7th Edition*. Project Management Institute.
- Ortegón, A. M., Steil, A. V., Aguilera, D. A. A., Macías, M. E. U., Ortiz, S. M. D., Macgregor, I. P., ... & Pérez, P. E. (2023). *La gerencia de proyectos como impulsor de la estrategia organizacional*. Universidad EAN.
- Trujillo Falla, L. F., & Pérez Amaya, A. (2023). Gestión de proyectos como ventaja competitiva en las organizaciones.
- Raga Pascual, F. (2022). Entorno AGILE en la dirección y gestión de proyectos: metodologías y aplicación de la técnica en diferentes sectores de negocio.
- Kerzner, H. (2022). *Project management case studies*. John Wiley & Sons.
- Schwalbe, K. (2022). *Information Technology Project Management* (10th ed.). Cengage Learning.
- Wysocki, R. K. (2019). *Effective Project Management: Traditional, Agile, Extreme* (8th ed.). Wiley.